GeoTechnology 4.0 s.r.l.

Pubblico

POL Politica del sistema di gestione

Storia della versione

Versione	Data	Autore	Approvato da
1	29/04/2026	Giovanni Paolo Ottomanelli	Giovanni Paolo Ottomanelli

Indice

- Scopo
- Campo di applicazione
- Riferimenti normativi
- Termini e definizioni
- Ruoli e responsabilità
- Impegno e obiettivi del sistema di gestione
- Archiviazione e aggiornamento
- Documenti di riferimento

Scopo

Geotechnology 4.0 Srl adotta la presente Politica del Sistema di Gestione per la Qualità quale espressione della propria visione strategica e della missione aziendale. L'organizzazione riconosce che un servizio di consulenza geologica, geotecnica, ambientale e topografica ad elevato contenuto tecnico e professionale richiede un impegno costante verso l'eccellenza, la soddisfazione del cliente e il rispetto della normativa vigente.

Attraverso questa politica, l'Alta Direzione intende comunicare a tutto il personale, ai clienti, ai fornitori e alle altre parti interessate i principi fondamentali che guidano le scelte operative e strategiche dell'organizzazione, garantendo che ogni attività — dalle indagini in sito all'elaborazione dei dati, dalla redazione delle relazioni tecniche allo sviluppo di strumenti digitali per la mitigazione del rischio idrogeologico — sia svolta in coerenza con gli impegni qui dichiarati.

La presente politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi per la qualità ed è soggetta a riesame periodico affinché resti appropriata al contesto in cui l'organizzazione opera e ai propri indirizzi strategici.

Campo di applicazione

La presente politica si applica a tutti i processi — direzionali, primari e di supporto — svolti presso la sede operativa di Via Giovanni Amendola 170/11, 70126 Bari (BA) e presso i cantieri esterni sul territorio nazionale. Essa coinvolge tutto il personale dell'organizzazione, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, e riguarda l'intera gamma di servizi erogati: studi geologici, indagini geotecniche e geofisiche, analisi idrogeologiche e ambientali, rilievi topografici, supporto GIS alla pianificazione territoriale, consulenza tecnica per progetti civili e infrastrutturali, nonché lo sviluppo e la commercializzazione di prodotti tecnologici e software per la mitigazione del rischio idrogeologico. È esclusa la progettazione ai sensi del punto 8.3 della norma ISO 9001, in quanto l'organizzazione esegue indagini e consulenze sulla base di requisiti tecnici e normativi predefiniti.

Riferimenti normativi

- ISO 9001:2015
- D.Lgs. 81/2008
- NTC 2018

Termini e definizioni

- **Alta Direzione** : persona o gruppo di persone che, al livello più elevato, guidano e controllano un'organizzazione.

- **Sistema di Gestione per la Qualità** : parte di un sistema di gestione relativa alla qualità, comprendente struttura organizzativa, politiche, processi, risorse e informazioni documentate.
- **Politica per la qualità** : intenzioni e orientamento di un'organizzazione relativi alla qualità, espressi in modo formale dall'alta direzione.
- **Obiettivo per la qualità** : risultato da conseguire, coerente con la politica per la qualità, fissato in relazione alla qualità.
- **Miglioramento continuo** : attività ricorrente mirata ad accrescere la capacità di soddisfare i requisiti.
- **Requisito** : esigenza o aspettativa che può essere espressa, generalmente implicita o cogente.
- **Soddisfazione del cliente** : percezione del cliente su quanto i propri requisiti siano stati soddisfatti.
- **Processo** : insieme di attività correlate o interagenti che trasformano elementi in ingresso in elementi in uscita.
- **Parte interessata** : persona o organizzazione che può influenzare, essere influenzata o percepire sé stessa come influenzata da una decisione o attività.

Ruoli e responsabilità

- **Amministratore - Geologo - Rappresentante legale e datore di lavoro** : stabilisce, approva e aggiorna la politica per la qualità, assicurando la disponibilità delle risorse necessarie alla sua attuazione e garantendo la coerenza con gli indirizzi strategici dell'organizzazione.
- **Responsabile del sistema di gestione (Ruolo ricoperto dall'amministratore)** : Si occupa della stesura e del riesame della politica, ne cura la diffusione interna ed esterna e verifica che sia compresa e applicata a tutti i livelli.
- **Capo dell'area amministrativa** : contribuisce alla comunicazione della politica al personale amministrativo e ne garantisce l'archiviazione tra le informazioni documentate del sistema di gestione.
- **Impiegato tecnico responsabile di cantiere** : assicura la conoscenza e l'applicazione dei principi della politica durante le attività operative di campo.
- **Impiegato tecnico - Assistente di cantiere** : opera in conformità con i principi della politica nell'esecuzione delle attività di campo e nella elaborazione dei dati raccolti.

Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Geotechnology 4.0 Srl riconosce nella qualità un valore fondante della propria identità professionale e un fattore competitivo nel mercato della consulenza geoscientifica e ingegneristica. L'Alta Direzione si impegna affinché il Sistema di Gestione per la Qualità rimanga appropriato alla natura dei servizi erogati, al contesto normativo e di mercato in

cui l'organizzazione opera, e alle aspettative delle parti interessate — clienti istituzionali e privati, personale, fornitori, enti di certificazione e comunità locale.

Impegno verso il cliente e la qualità del servizio

L'organizzazione promuove il raggiungimento della piena soddisfazione del cliente attraverso la fornitura di servizi geologici, geotecnici, ambientali e topografici caratterizzati da affidabilità tecnica, puntualità nelle consegne e competenza del personale. Ogni incarico è condotto nel rispetto rigoroso dei requisiti contrattuali, delle normative tecniche applicabili e delle specifiche esigenze del committente, integrando strumenti digitali avanzati — in particolare software e applicazioni per l'analisi del rischio idrogeologico — quale elemento distintivo della propria offerta.

Impegno verso la conformità normativa

Geotechnology 4.0 Srl si impegna a soddisfare tutti i requisiti applicabili, sia quelli derivanti dal quadro normativo e legislativo vigente, sia quelli volontariamente assunti attraverso il proprio Sistema di Gestione per la Qualità. L'organizzazione promuove una cultura interna fondata sul rispetto dei principi legali e sul costante aggiornamento rispetto all'evoluzione normativa che caratterizza i settori dell'ingegneria geologica e ambientale.

Impegno verso il miglioramento continuo

L'Alta Direzione persegue il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità, adottando un approccio basato sul pensiero fondato sul rischio. La valutazione periodica dei rischi e delle opportunità, l'analisi degli indicatori di prestazione, gli esiti degli audit interni e il riesame della direzione costituiscono gli strumenti attraverso i quali l'organizzazione identifica le aree di sviluppo e traduce i risultati in obiettivi misurabili. L'impegno al miglioramento si estende alla valorizzazione delle competenze del personale — dalla modellazione GIS alla geofisica applicata — e al consolidamento della formazione incrociata per garantire la continuità operativa anche in situazioni critiche.

Impegno verso il personale e la partecipazione

L'organizzazione promuove il coinvolgimento attivo di tutto il personale nella realizzazione degli obiettivi per la qualità, favorendo un ambiente di lavoro in cui la comunicazione sia aperta, la formazione sia continua e il contributo individuale sia valorizzato. La presente politica è comunicata, resa comprensibile e applicata all'interno dell'organizzazione mediante riunioni, comunicazioni via e-mail e affissione in sede, con conferma di presa visione da parte del personale.

Comunicazione e disponibilità

La politica è resa disponibile come informazione documentata, conservata nel sistema di gestione documentale dell'organizzazione. Essa è altresì comunicata alle parti interessate esterne — clienti, fornitori, enti di certificazione e altre parti rilevanti — attraverso i canali istituzionali, per quanto appropriato. L'Alta Direzione ne verifica l'adeguatezza almeno annualmente in sede di riesame della direzione, ovvero ogniqualvolta intervengano cambiamenti significativi del contesto organizzativo, di mercato o del quadro normativo di riferimento.

Archiviazione e aggiornamento

La presente politica è conservata in formato digitale all'interno del sistema di gestione documentale dell'organizzazione, sotto la responsabilità del **Responsabile del sistema di gestione** . Il documento è sottoposto a riesame almeno una volta all'anno, in occasione del riesame della direzione, oppure a seguito di cambiamenti significativi del contesto organizzativo, normativo o di mercato. Ogni aggiornamento è approvato dall' **Amministratore - Geologo - Rappresentante legale e datore di lavoro** prima della distribuzione e comunicazione al personale e alle parti interessate esterne.

Documenti di riferimento

- PRO Processi direzionali
- PRO Gestione riesame della direzione
- PRO Obiettivi e pianificazione per il loro raggiungimento
- Analisi del contesto
- PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate